

Algemene voorwaarden

Huidtherapeutisch Centrum Weert hanteert onderstaande algemene voorwaarden.

1. Algemeen

- 1.1. In deze voorwaarden wordt onder ‘de huidtherapeut’ verstaan Huidtherapeutisch Centrum Weert, gevestigd te Stramproy, Kerkplein 7A en te Weert Noordkade 2 en vertegenwoordigd door mw L.V. Aquarius. De huidtherapeut is lid van de Nederlandse Vereniging van Huidtherapeuten (NVH) en werkzaam conform de beroepscode van de NVH. De huidtherapeut is ingeschreven in het Kwaliteitsregister Paramedici.
- 1.2 In deze voorwaarden wordt onder “klant” verstaan degene die de huidtherapeut opdracht geeft tot behandeling.
- 1.3 In deze voorwaarden wordt onder “klant” tevens verstaan diens wettelijk vertegenwoordiger.
- 1.4 Deze voorwaarden maken onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen de klant
- 1.5 Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing in het geval de huidtherapeut voor de uitvoering van de opdracht derden betreft.
- 1.6 Op een geneeskundige behandelingsovereenkomst (ex Boek 7, titel7, afdeling 5 van het Burgerlijk Wetboek) tussen de huidtherapeut en de klant is tevens de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst van toepassing.
- 1.7 De werking van artikel 7:404 en artikel 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 1.8 Eveneens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing

2. Overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst tussen de huidtherapeut en de klant behelst de opdracht van de klant aan de huidtherapeut tot al dan niet geneeskundige en of cosmetische behandeling.
- 2.2 De huidtherapeut is gerechtigd om niet in te gaan op een onredelijk verlangen van de klant en mag weigeren een behandeling uit te voeren.
- 2.3 In geval van ambulante behandeling is de huidtherapeut gerechtigd bij overmacht de behandeling van klant later te starten dan het in de opdracht overeengekomen tijdstip daarvan.
- 2.4 In geval van overmacht door welke reden dan ook, zowel bij de huidtherapeut als bij de klant, is de huidtherapeut nooit aansprakelijk voor uitstel of onderbreking van de overeengekomen behandeling.

3. Toestemming

- 3.1 De huidtherapeut kan van de klant verlangen dat deze zijn toestemming schriftelijk bevestigt.
- 3.2 De toestemming van de klant behelst tevens de bevoegdheid van de huidtherapeut om hulppersonen in te schakelen en om eventuele aansprakelijkheidsbeperking van hulppersonen namens de klant te aanvaarden. De huidtherapeut is niet aansprakelijk voor de keuze van de hulppersoon en voor eventuele tekortkomingen van deze hulppersoon, behoudens in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de huidtherapeut.
- 3.3 In het geval de klant zijn toestemming weigert, dan wel intrekt, zal de huidtherapeut geen behandeling (meer) verrichten

4. Informatie

De klant dient de huidtherapeut op de hoogte te brengen en te houden van alle informatie die voor een goede uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is.

5. Tarieven en zorgverzekering

5.1 Tarieven gelden, behoudens uitdrukkelijk andersluidende schriftelijke overeenkomst, voor de duur van een kalenderjaar en kunnen jaarlijks worden aangepast.

5.2 De klant draagt er zelf zorg voor dat hij op de hoogte is of, en in welke mate, zijn verzekeraar de behandeling vergoedt. Voorts is het de verantwoordelijkheid van de klant om facturen al dan niet bij zijn verzekeraar te declareren.

6. Betaling

6.1 De klant draagt na ontvangst van de factuur van de huidtherapeut zorg voor volledige betaling binnen veertien (14) dagen na factuurdatum op de betrokken bankrekening van de huidtherapeut onder vermelding van het factuurnummer.

6.2 Ongeacht of de factuur door de verzekeraar wordt vergoed, blijft de klant te allen tijde gehouden tot volledige en tijdige betaling van de factuur.

6.3 Bij niet vermelding van factuurnummer(s) op betalingen worden deze betalingen op de oudst openstaande facturen in mindering gebracht.

6.4 In het geval de klant facturen niet tijdig en/of volledig betaalt is hij in verzuim. De huidtherapeut is alsdan gerechtigd incassomaatregelen te nemen. De kosten die aan incasso verbonden zijn, met inbegrip van de buitengerechtelijke kosten en overige kosten, komen voor rekening van de klant.

6.5 Bij betalingsachterstand is de huidtherapeut bevoegd om verdere behandeling op te schorten of deze slechts te verrichten tegen contante betaling, tenzij de hoogte van de betalingsachterstand, de noodzaak tot huidtherapeutische behandeling of de spoedeisendheid zich hiertegen verzet.

6.6 De betalingsverplichting wordt niet opgeschort doordat de klant een klacht tegen de huidtherapeut indient over de factuur en/of de behandeling, tenzij de huidtherapeut instemt met de opschorting van de betalingsverplichting.

6.7 De betalingsverplichting vervalt niet als de klant de overeenkomst beëindigt of de huidtherapeut verzoekt om de behandeling aan een ander over te dragen.

7. Annulering

7.1 In het geval de klant verhinderd is voor een afspraak dient hij dit uiterlijk vierentwintig (24) uur van tevoren bij de huidtherapeut te melden en de afspraak af te zeggen.

7.2 Zegt de klant niet of niet tijdig af, dan kan de huidtherapeut het tarief van de behandeling geheel of gedeeltelijk in rekening brengen.

7.3 Afspraken kunnen door de klant of diens contactpersoon uitsluitend telefonisch of per e-mailbericht worden geannuleerd. De annulering wordt door de huidtherapeut geregistreerd op het moment dat door de klant gebeld wordt, deze het antwoordapparaat inspreekt, of diens e-mailbericht door de huidtherapeut wordt ontvangen.

8. Aansprakelijkheid

Indien zich bij de behandeling, waaronder tevens te rekenen het niet, niet volledig of niet tijdig uitvoeren van een behandeling, een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van de huidtherapeut leidt, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarop de door de huidtherapeut afgesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft. De huidtherapeut is evenwel niet aansprakelijk in het geval op het moment waarop de gebeurtenis zich voordoet, de klant in gebreke is met de nakoming van enige verplichting jegens de huidtherapeut.

9. Klachten

9.1 In geval van ontevredenheid of een klacht van de klant over de behandeling door de huidtherapeut, meldt de klant dit zo snel mogelijk aan de huidtherapeut. De huidtherapeut en de klant spannen zich vervolgens beiden in om ter zake tot een oplossing te komen.

9.2 Indien een oplossing niet mogelijk blijkt kan de klant zich wenden tot de interne klachtencommissie van de NVH: de Patiënten Advies Commissie (PAC). Deze commissie zal bemiddelen tussen de huidtherapeut en de klant.

9.3 Mocht de bemiddeling door de PAC niet tot een oplossing leiden, dan kan de klant zich wenden tot de website van het Klachtenloket Paramedici waar de klant een eenvoudig formulier en nadere uitleg vindt.

9.4 Als de tussenkomst van het Klachtenloket Paramedici geen oplossing biedt staat het de klant of de huidtherapeut vrij een juridische procedure te starten.

10. Nietigheid

In het geval enige bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

11. Toepasselijk recht

Op de tussen de huidtherapeut en de klant gesloten overeenkomst en op eventuele nadere, ter uitvoering daarvan gesloten overeenkomsten, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

12. Wijziging

12.1 De huidtherapeut behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te allen tijde te wijzigen.

12.2 Wijzigingen worden schriftelijk of elektronisch per e-mail ter kennis van de klant gebracht en treden één (1) maand na dagtekening van die bekendmaking in werking, tenzij in de bekendmaking anders is vermeld. Indien de klant niet binnen één (1) maand na dagtekening van de bekendmaking gemotiveerd bezwaar maakt tegen de wijziging(en) in de voorwaarden, wordt de klant geacht de wijziging(en) te hebben geaccepteerd. Indien de klant binnen één (1) maand na dagtekening van de bekendmaking gemotiveerd bezwaar maakt tegen de wijziging(en), vormt dat een grond voor ontbinding van de overeenkomst.